

Broj: 34/1

Budva, datum: 16.11.2017. godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika za postupanje Turističke organizacije Opštine Budva o sprovođenju postupka nabavke male vrijednosti, ovlašteno lice donosi

ODLUKU o pokretanju postupka nabavke male vrijednosti usluga

1. Turistička organizacija opštine Budva, ul. Mediteranska 8/6 TQ Plaza, 85.300 Budva pokreće postupak nabavke male vrijednosti za nabavku usluga : **Obavljanje revizije finansijskih iskaza Turističke organizacije opštine Budva za period od 2012. do 1. januara 2017. godine**
2. Sredstva za nabavku male vrijednosti obezbijedena su na budžetskoj poziciji broj 5121
3. Postupak nabavke male vrijednosti sprovede službenik za javne nabavke u roku od tri dana od dana donošenja ove odluke.
4. Zahtjev za dostavljanje ponuda za predmetnu nabavku dostaviti:
 - Deloitte, društvo za reviziju i konsalting ; mail adresa: bdelibasic@deloittece.com
 - Ernest & Young, društvo za reviziju; mail adresa: sanja.djurovic@me.ey.com
 - MV Konsalting doo za reviziju finansijskih iskaza i konsalting; mail adresa: ilinka.vukovic@t-com.me
 - Price Water house coopers; mail adresa: sava.laketic@pwc.com

Obrazloženje

Po nalogu i u skladu sa Odlukom izvršnog odbora za angažovanjem revizorske kuće potrebno je izvršiti reviziju finansijskih iskaza za period od 2012 do 1. januara 2017. godine, konkretno:

- Reviziju finansijskih iskaza Turističke organizacije opštine Budva pripremljenu u skladu sa računovodstvenim propisima i standardima važećim u Crnoj Gori, sa priloženim mišljenjem na osnovu izvršene revizije.
- Revizija mora biti izvršena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, a pomenuti standardi ciljano zahtevaju od revizorskih kuća planiranu reviziju sa razumnim stepenom uverenosti da finansijski iskazi ne sadrže/sadrže materijalno značajne greške
- Računovodstvenu kontrolu vođenu kroz sistemski proces usaglašenosti sa ugovorenim procedurama.
- i drugo u skladu sa specifikacijom posla

VRŠILAC DUŽNOSTI DIREKTORA

Mladen Franović

